

高职院校保密工作存在的问题与对策

燕海荣, 刘纯学

(咸阳职业技术学院, 陕西 咸阳 712046)

摘要: 随着党政日常管理、教学科研服务各项工作的开展, 高职院校的涉密事项日益增多, 高职院校保密工作的重要性日益突出。文章从普及知识、划设保密范围开始, 分析存在的诸多问题, 进而结合具体问题, 提出相应的对策。

关键词: 高职院校; 保密工作; 规则; 范围; 对策

中图分类号: G647

文献标识码: A

文章编号: 94047-(2017)01-055-04

近年来, 高职院校蓬勃发展, 一些院校办学规模、内涵发展稳步提升, 但保密工作存在的隐患日益突出。作者认为, 要解决这些问题, 有效的途径就是: 普及保密知识, 增强保密意识; 划设保密范围, 明确涉密人员; 分析存在问题, 提出相应对策, 形成“人人讲保密, 人人做保密”的良好氛围, 将保密工作渗透到高职院校的教科研及日常管理工作之中, 为高职院校科学、健康、顺利发展创造稳定、和谐、良好的环境。

1 普及保密常识, 掌握保密规律

1.1 掌握秘密基础知识

1.1.1 秘密的概念 秘密者, 秘而不宣, 隐而不漏也, 就是隐秘而不得公开的事物或信息。一个完整的秘密信息, 须具备秘密主体、秘密事项、保密范围、保密期限、密级、秘密标志等六个要素。

1.1.2 秘密的种类 一般按内容分为个人秘密、工作秘密、商业秘密及国家秘密。党政机关一般强调更多的是后三者, 对于高校来讲, 集中强调的则是工作秘密与国家秘密。工作秘密是指机关单位在公务活动中产生的, 一旦泄露会给本单位的工作造成被动或损失的事物或信息, 也就是机关单位的内部事项。国家秘密是“关系到国家安全和利益, 依照法定程序确定, 在一定时间内只限一定范围的人员知悉的事项”。

1.1.3 秘密的等级及保密期限 国家秘密根据其重要

性及泄露后对国家安全和利益形成损害的程度, 分为绝密、机密、秘密三个等级, 其保密时间一般为30年、20年和10年。其他种类秘密的等级, 在我国目前的保密理论系统中, 尚无明确的分类, 但秘密主体应在主观意识上有明确的判断, 实际工作中有不同的保护措施。

1.1.4 秘密的标志 国家秘密、工作秘密是有标志的, 而商业秘密、个人秘密一般不做标志。国家秘密标志由三部分组成, 即密级、标识★和保密期限。纸质密件, 一般在封面(首页)左上角标注; 图类密件, 一般在标题之后或下方标注。工作秘密一般在封面(首页)的左上角, 用“内部事项”标志。

1.1.5 密级的确定 主要从三个方面判定。一是秘密主体的定位。秘密主体的内容、性质, 直接决定密级的高低。二是秘密主体的大小。主体规模越大、层次越高, 秘密就会越多, 密级也会更高。三是秘密主体的当前状态。当前活动状态和工作状态不同, 秘密多少、密级高低、秘密内容就不同。四是秘密主体的价值判断。秘密主体受所在国家、民族、组织及个人文化、时代、身份等因素影响, 针对面临的特定对象、环境, 来确定其是否成为秘密以及密级高低。

1.2 认识保密工作重要性

保密, 就是将秘密控制在一定范围、时间内, 使其自身价值得到充分有效地实现, 采取的一切必

要的手段和措施防止被非法泄露。

从造字法讲,“密”属于形声字,意为山中的隐蔽处。也有人这样解释:人是用心思维的,心不能随意开启,应加一把锁进行管理,于是意化成了必,这心上了锁还不够,必须要置于盖在高大的山顶上的结实的房子里,言下之意就是要把秘密作为一件重要的东西放在最安全的地方。可见古人对秘密的认识和重视程度非同一般。《周易》云“君不密则失臣,臣不密则失身,机事不密则害成”。毛泽东强调“必须十分注意保守秘密,九分半不行,九分九也不行,非十分不可”。邓小平说“今天的环境比过去更为复杂,保护我们的机密比过去任何时候更为重要。”革命战争年代,保密就是保生存、保胜利,和平建设时期,保密就是保安全,保发展。由此看来,对每一个人来讲,保密就是一种技能、一种职责、一种使命,保密就是保生存、保饭碗、保生命。

职业院校保密工作,尤为重要。涉密人员必须遵守保密工作纪律。一些诸如内部会议相关人员的发言、表决,对个别特殊学生开展的“一对一”式的心理健康辅导信息等秘密,关乎学校之稳定、和谐,甚至学生之健康、发展。

1.3 坚持保密工作规则

在任何情况下,都要牢牢把握好为什么要保密、为谁保密、保什么密、怎样保密的基本问题。每一个人,都应当坚持保密工作规则,将保密作为自己的基本素养,做到懂保密,会保密,善保密。

1.3.1 正确坚持保密原则 保密工作中,必须坚持“较高层次主体的秘密大于、先于较低层次主体的秘密”这一原则不动摇。秘密主体有国家、政党、团体、机关、单位、个人等。应该明确:人类整体利益大于国家利益,地方利益服从中央利益,局部利益服从整体利益,个人利益服从集体利益,眼前利益服从长远利益。具体地说,就是要保党纪法规许可的秘密,保有利于大多数人长远利益的秘密。如果一个团体、一个人在这个原则上出现问题,就会出现方向上的错误,必然受到党纪法规、道德舆论等方面的惩罚。

1.3.2 准确把握保密尺度 一是要有效保密。即根据环境与情况的变化,决定秘密的事项与知密范围,并采取必要的有效防范措施。二是要合理保密。在

合理的范围内,以合理的方式保密,切忌保密不到位或保密过当;另一方面要保护合理的秘密,对违反党纪国法、基本道德准则、基本行为规范的所谓保密,则要旗帜鲜明的予以坚决反对。

1.3.3 认真抓好保密环节 人格独立是做好保密工作的前提。保密工作最基础、最根本的是给秘密主体一个独立人格的定位,只有充分尊重秘密主体,确保其独立人格不受剥夺,才能谈得上保密。

提高修养是做好保密工作的基础。一个人自身修养的好坏,就决定了心里秘密的层次,只有加强个人修养,内心装满责任、进取、理智和宽容,待人处事才能做到知足、知恩、知止、知耻;只有及时清除狭隘、瞒骗、贪婪等阴暗消极甚至邪恶的垃圾秘密,克服焦躁、愤怒、忧愁等容易造成情绪言行失控的不良情绪,才能确保自身健康、阳光、快乐成长,才能促进学校和谐、有序、稳步发展。

是非分明是做好保密工作的关键。在每个人思想深处,都应该时刻保持高度的政治敏锐性和是非预判力,快速准确地作出是应该严守还是应该揭发的正确判断,坚决筑牢思想防线。在物质技术上,要尽最大努力,运用最先进的技术设备,坚决杜绝失密事件、窃密事件的发生。

1.3.4 严格遵守保密纪律 每一个人,都要用理性、制度、法规的重重约束,尊重秘密,敬畏秘密,善待秘密。要明白:保密是一种义务,是道德、诚信约束和法律强制实施的重要内容;保密是一种规范,严格按照规范操作,是确保秘密安全的基本保证;保密是一种警示,秘密越多,密级越高,警示的意义就越大,警戒的水准就要越高;保密是一种考验,持密的人,往往面临着保密和窃密、保密和泄密的考验。大家都知道,杨修就是因为道破了“一盒酥”、后花园门上的“活”字、“鸡肋”的喻义,为自己带来了杀身之祸。

2 划设保密范围,明确涉密人员

高职院校保密工作同样是国家保密工作的组成部分,其工作做到哪里,保密工作的触角就会延伸到哪里。高校诸如军事院校等一些特殊的院校,保密工作的重要性是人所共识的。但对于大多数高职院校而言,保密意识就不那么深入人心,“无密可保”“有密难保”的意识左右着多数人的行为,也

制约了保密工作的开展。但随着改革开放的不断深化,各种学术交流与合作的日益频繁,科研实力的大幅提升,社会服务的深化,高职院校保密范围也逐渐清晰和相对明确。

2.1 相关试题、标准答案及评分标准

高职院校以教学、实习为主,教习相伴的就是各种类型的考试,校内考试的试题(包括副题)、参考答案和评分标准,命题工作及其命题人员的相关情况等,在开考前均属于秘密。高职院校教师受国家、省市等教育行政部门委托参加各种考试的命题、拟定标准答案和评分标准等,也就成为了涉密人员。

2.2 参与国家高端科研项目

高职院校每年都产生一些具有省级、国家级甚至国际先进水平的科研成果,这些科研成果也有不少属于保密项目。学校的专家、教授还可能参加重要科研成果的鉴定及密级审定,他们在操作过程中会接触到重要成果的内容,成为涉密人员。

2.3 收存各级党政决策及社会活动的信息

如各级党委和政府下发的密级较高的文件,重要的文献资料,学校领导、专家、教授参与各级重大事项的讨论和咨询,参加各级党委和政府召集的仅限一定范围人员知悉的会议掌握的信息等。

2.4 学校管理过程产生的内部秘密

这些内部秘密虽不属于国家秘密,但在一定时期内只限一定人员知悉,否则可能会成为不稳定因素或造成不必要的矛盾,如反映党员干部问题的有关材料,职称评聘工作中的评议表决情况;一些重要会议召开前的相关资料、会议议定过程、表决情况等等。

3 分析存在问题,提出相应对策

目前,秘密信息的产生、传输、存储途径日益增多,信息保存的可控性难度不断增加,失密泄密窃密渠道较多。尤其是一些新型涉密载体,形式多,容量大,体积小,易携带,一旦丢失或被窃,其造成的损失和影响将难以估量,甚至无法弥补和挽回。

3.1 存在的主要问题

3.1.1 保密意识不强 有人认为,学校工作就是教育教学,何谈什么秘密,根本就无密可保;有人认

为,现在都提倡信息公开、资源共享,过分保密就是小气甚至吝啬;也有人认为保密工作是保密部门的事情,与自己关系不大,甚至没有关系;有的人对“该保密”与“可交流”的尺度把握不准,在出国讲学、进修或对外交流时,无意识之间就会导致泄密或涉密资料丢失。

3.1.2 制度落实不力 近些年来,各高职院校依照国家有关保密法律法规,结合学校实际,制定了较全面的保密工作规章制度。然而,在实际的保密管理过程中,对于保密规章制度的落实并不到位,保密督促检查欠缺力度,保密管理中还存在一些漏洞和死角。

3.1.3 队伍建设不够 保密工作是一项长期而艰巨的任务,需要有专门的组织机构和专职的工作人员队伍。当前,职业院校保密工作组织机构不健全,存在着干部队伍的老齡化、青黄不接、懂技术善管理的年轻干部留不住等问题。

3.1.4 经费保障不足 高职院校保密工作经费往往不足,多是临时性划拨,经费来源缺乏制度性的保障。这与国家保密法规定的“切实加大保密工作投入”的要求差距很大。要保证保密工作的需要,须配备先进的设备,如安装物理隔离卡,使用优盘认证系统,购置必要的秘密载体及销毁设备等。

3.2 改进的主要对策

针对保密工作存在的问题,高职院校要充分认识保密工作的重要性和紧迫性,采取切实有效措施,提高综合防范能力,切实做好保密工作。

3.2.1 夯实保密工作责任 按照“分级管理,逐级负责”的原则,进一步建立和完善保密工作责任制度,明确安全保密责任人,签订安全保密责任书,落实安全保密责任制,确保保密工作无缝对接,不出现空当。

3.2.2 提高保密人员素质 保密人员要强化终身学习意识,既要学习、继承好的保密工作传统,又要学习现代科技知识,了解新形势,适应新变化。各高校要加强对保密人员的业务培训,创造条件,拓宽渠道,创新形式,不断提高保密人员的知识水平和业务能力。

3.2.3 提升全员保密意识 高校党委及各级涉密部门要通过各种有效途径加强保密工作的宣传教育,如举办专题讲座,通过校园网、校园广播、板报、宣

宣传栏等专题宣传,组织保密人员撰写保密工作信息、研讨文章等,在全院范围内彻底纠正“无密可保”、“有密难保”的错误认识,有效强化教职工的保密意识,牢固树立保密的思想防线。

3.2.4 严格保密工作管理 一是要严格管好本部门的传真机、计算机、复印机等办公自动化设备,实行专人负责。二是要认真落实涉密文件、资料保管销毁规定。三是要认真落实计算机及其网络安全保密管理制度。四是要强化保密执法检查,严肃查处泄密事件。

3.2.5 加强保密队伍建设 要高度重视保密机构队伍建设,配齐、配强保密干部。加大保密干部选、用、管的力度,真正把那些政治素质高、工作责任心强、具备一定专业知识、业务能力的年轻同志调整充实到保密工作岗位,打造一支结构合理、素质

优良、作风端正、新老衔接的保密工作队伍,为做好保密工作提供强有力的人才支撑。

3.2.6 确保密经费兑现 克服消极应付、厚此薄彼心态,把保密经费的投入与学校正常的教育教学经费投入同等看待,并确保优先到位。

参考文献

- [1]伍李眷,霍俊撞.高校保密工作存在的问题及其对策研究[J].合肥工业大学学报(社会科学版),2008,(1):106.
 [2]王洪.新形势下高校保密工作问题与对策[J].安徽理工大学学报(社会科学版),2008,(4):75.
 [3]王春梅,任鹏,马栋林.当前高校保密工作面临的问题及其对策[J].甘肃科技纵横,2009,38(1):146.

[责任编辑、校对:梁 晶]

On Problems and Countermeasures of Information Security in Higher Vocational Colleges

YAN Hai-rong, LIU Chun-xue

(Xianyang Vocational & Technical College, Xianyang Shaanxi 712000)

Abstract: Information confidential work in higher vocational colleges has been largely expended with the overall development of daily management in Party & administrative issues, and teaching research service. And its important significance has also been attached then ever. Based on interpreting the basic definitions, the paper analyses a set of existing problems in vocational college information security work and proposes constructive countermeasures.

Key words: high vocational college, information security, regulation, region, countermeasure